

关于南京审计大学国际联合审计学院推行课堂文明礼仪的通知

为推进社会主义核心价值观落实落小落细，加强我院学生文明礼仪教育，形成尊师重教、文明有礼的良好氛围，经研究决定，面向全院推行课堂文明礼仪，具体要求如下：

一、课堂文明礼仪内容

1. 学生应提前 5-10 分钟到达上课地点，做好课前准备。教室前三排不得有空座。班级值日生应擦净黑板、讲台，主动配合教师调试教学仪器，课间帮助教师倒水等。

2. 上课铃响后，教师发出“上课”口令。值日班长发出“起立”口令，全体学生起立后，齐声向教师说“老师好！”教师向学生点头回礼，之后教师请学生坐下。

3. 迟到的学生，必须先教室前门外面喊“报告”，得到教师许可后方可进入教室，并迅速找到空座位坐下。利用课间时间向老师说明迟到原因并承认错误，同时值日班长协助任课老师做好旷课和迟到记录。

4. 学生上课期间要主动关闭手机或将其调至静音状态。如确实需要将手机作为课堂辅助教学工具，需经教师同意后再使用。

5. 学生上课期间应严格遵守课堂纪律，维持教室的良好学习环境。不交头接耳、互相打骂、嬉笑；不阅读与所上课程无关的书

籍；不玩手机游戏；不使用微信、微博、QQ 等网络社交工具；不吃东西、嚼口香糖、吸烟等。

6. 上课期间，学生原则上不得离开教室。确因突发情况需要离开教室时，要举手示意，得到教师同意后方可离开。

7. 课间休息时，班级值日生应主动擦去黑板上不需再继续展示的内容，同时帮助教师整理好讲台。

8. 下课铃响后，教师向学生发出“下课”口令，值日班长发出“起立”口令，齐声向教师说“老师再见”，教师向学生回礼说“同学们再见”。

9. 下课后，班级值日生检查教室桌椅是否摆放整齐、教学仪器是否关闭电源（下一堂课需要继续使用的除外）、鼠标及摄像头等设备是否收好、黑板是否已经擦干净等。

10. 两门课衔接的课间，应先让下课的同学离开教室，上课的同学再走进教室。

11. 学生应共同维护教室卫生环境，垃圾及时带走。每天最后一个离开教室的同学应主动关闭教学仪器、空调、电灯和门窗。

二、其他要求

1. 合班课、选修课应由任课教师落实本授课班级的值日班长，可以在班长、学习委员等同学中间遴选，也可以指定课代表。值日班长应排好授课班级值日表，并公布在课程 QQ 群中。

2. 自然班的值日班长即各班班长，各班应按学期提前做好值日生的值日表，并张贴于教室公告栏。

3. 体育、艺术、劳动类等课程有特殊课堂礼仪要求的，参照本通知可执行其特色礼仪要求。在线课程参照执行，可以免去起立动作。

4. 法方课程、全英文课、外语课参照本通知的课堂礼仪要求，所有指令与问候语都用英文。

5. 社团课、班会课参照执行。

6. 本通知从 2021 年 3 月起试行，请全院师生遵照执行。院领导和教学督导将进入课堂对执行情况进行抽查，执行情况纳入班级考核和奖惩。

南京审计大学国际联合审计学院

2021 年 3 月